



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Магнитогорский государственный технический
университет им. Г.И. Носова»

СМК-О-ПВД-144-20

УТВЕРЖДЕНО



Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»
протокол № 06 от «25» 12 2019 г.

Председатель Ученого совета,
ректор _____ М.В. Чукин

Ввести в действие с «01» 09 2020 г.

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

***Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в основную
образовательную программу среднего общего образования
проектной школы***

СМК-О-ПВД-144-20

Версия 1


Положение соответствует требованиям
ИСО 9001

Проректор по международной деятельности,
Лидер, ответственный за СМК,

_____ А.Г. Корчунов

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию
без письменного разрешения Лидера, ответственного за СМК

Магнитогорск – 2020

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-О-ПВД-144-20	Лист 2 Всего листов 7

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества университета.

1.2 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, утверждения и внесения изменений в основную образовательную программу среднего общего проектной школы ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова».

1.3 Настоящее Положение соответствует требованиям стандарта ИСО 9001.

2 Нормативные документы, регламентирующие деятельность

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;
- Примерной основной образовательной программой среднего общего образования;
- Устава ФГБОУ ВО «МГТУ им. Г.И. Носова»;
- ИСО 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ИСО 9001 Системы менеджмента качества. Требования;
- СМК-ДП-01-17 Система менеджмента качества. Документированная процедура управления. Управление документированной информацией .

Примечания

1 Если ссыльный документ заменен (отменен), то при пользовании настоящим документом, следует руководствоваться замененным (измененным) документом.

2 Если ссыльный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:


образовательная программа - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

примерная основная образовательная программа - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

В настоящем Положении применены следующие сокращения:

МГТУ им. Г.И. Носова – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»;

ООП СОО - основная образовательная программа среднего общего образования.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-О-ПВД-144-20	Лист 3 Всего листов 7

4 Общие положения

4.1 Основная образовательная программа среднего общего образования определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении среднего общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

4.2 ООП СОО разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерной основной образовательной программы среднего общего образования.

4.3 ООП СОО учитывает тип и вид образовательного учреждения (организации), а также образовательные потребности и запросы обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

4.4 ООП СОО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП СОО в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

4.5 ООП СОО разрабатывается на нормативный срок освоения, определенный федеральным государственным образовательным стандартом (нормативный срок освоения ООП СОО составляет 2 года, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при обучении по адаптированным основным образовательным программам среднего общего образования, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не более чем на один год).

4.6 Проектная школа разрабатывает ООП СОО в соответствии с ФГОС и с учетом примерной ООП СОО.

4.7 ООП СОО проектной школы обсуждается и утверждается ученым советом МГТУ им. Г.И. Носова.


4.8 Проектная школа может ежегодно вносить изменения и дополнения в ООП СОО (оформленные как приложения к ним), направленные на совершенствование результатов, предварительно рассмотрев их на заседании педагогического совета проектной школы, а затем на заседании ученого совета.

4.9 ООП СОО является нормативным документом, который становится предметом оценки и мониторинга деятельности проектной школы.

4.10 Настоящее Положение определяет порядок разработки, утверждения и внесения изменений в ООП СОО

5 Управление образовательной программой

5.1 Первый уровень структуры управления ООП СОО представлен коллегиальным органом управления - ученым советом университета. Решение ученого совета является обязательным для всех педагогических работников, подразделений и администрации учреждения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-О-ПВД-144-20	Лист 4 Всего листов 7

5.2 Ученый совет обеспечивает определение перспектив развития ООП СОО и способствует ее реализации посредством объединения усилий учителей, обучающихся и их родителей.

5.3 Ученый совет рассматривает ООП СОО в полном объеме.


5.4 Директор проектной школы:

- представляет на утверждение ООП СОО (учебный план организации на текущий учебный год; рабочие программы учебных предметов и курсов; программы внеурочной деятельности);
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП СОО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП СОО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП СОО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП СОО, обеспечивает его размещение на сайте организации.

5.5 Заместитель директора по учебной работе проектной школы:

- обеспечивает разработку ООП СОО и корректировку ООП СОО в соответствии с Положением;
- обеспечивает целостный анализ реализации ООП СОО;
- анализирует процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучает деятельность методических объединений по реализации ООП СОО.
- организует на основе ООП СОО образовательную деятельность на уровне среднего общего образования;
- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП СОО;
- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в организации;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы;
- обеспечивает разработку программы внеурочной деятельности и программ дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- осуществляет организацию занятий по программам внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- осуществляет разработку Программы воспитания и социализации обучающихся при получении среднего общего образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программы внеурочной деятельности и программ дополнительного образования (при наличии).

5.6 Методический совет:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-О-ПВД-144-20	Лист 5 Всего листов 7

- координирует усилия различных подразделений организации по развитию научно-методического обеспечения ООП СОО;
- проводит первичную экспертизу стратегических документов проектной школы (образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- осуществляет контроль и оказывает поддержку в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

5.7 Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП СОО.

5.8 Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и программно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся и родителей по эффективному усвоению учебных программы.

6 Порядок разработки, утверждения и внесении изменений в основную образовательную программу

6.1 Порядок разработки ООП СОО определяется приказом ректора организации.

6.2 Разработка проекта ООП СОО осуществляется Рабочей группой.

6.3 Рабочая группа разрабатывает содержание ООП СОО по основным разделам.

6.4 Разработанный проект ООП СОО выносится на рассмотрение педагогического совета организации для дачи рекомендации по принятию/отклонению проекта программы.

6.5 Обсуждение проекта ООП СОО фиксируется в протоколе заседания педагогического совета. Принимаемое советом решение носит рекомендательный характер с пометкой о принятии, доработке либо отклонения проекта программы.


6.6 Ректор может провести внешнюю экспертизу проекта ООП СОО на любом этапе ее обсуждения до ее принятия и утверждения. Экспертиза проводится с привлечением специалистов – экспертов соответствующего уровня, и в порядке, установленном для выполнения данного вида деятельности.

6.7 Результаты экспертизы учитываются при вынесении решения о принятии ООП СОО.

6.8 Проект ООП СОО с положительной рекомендацией педагогического совета выносится на рассмотрение ученого совета МГТУ им. Г.И. Носова.

6.9 Принятая ООП СОО вводится в действие после утверждения ученым советом и ректором на срок действия федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

6.10 Реализация ООП СОО становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса и служит основой для организации образовательного процесса, расстановки кадров, контроля качества результатов ее освоения.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-О-ПВД-144-20	Лист 6 Всего листов 7

6.11 Организация может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в ООП СОО. Вносимые в программу изменения утверждаются ученым советом на основе положительной рекомендации советов (педагогического, методического).

6.12 Коррективы в ООП СОО вносятся с учетом результатов мониторинга по годам (этапам) реализации ООП СОО, изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Внесенные изменения и дополнения в ООП СОО проходят процедуру рассмотрения и утверждения. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к ООП СОО.

7 Порядок размещения и ознакомления с ООП СОО и вносимых изменений

7.1 ООП СОО, как основной нормативный документ, подлежит размещению на официальном сайте университета в сети Интернет.

7.2 Родители (законные представители) обучающиеся и обучающиеся по программам среднего общего образования должны быть ознакомлены с ООП СОО:

- при зачислении обучающихся в организацию;
- при внесении изменений в основную образовательную программу.

7.3 Педагогические работники должны быть ознакомлены с ООП СОО:

- при приеме на работу;
- при внесении изменений в основную образовательную программу

8 Ответственность

8.1 **Проректор по учебной работе** – ведущий СМК по маркетингу, проектированию и управлению образовательной деятельностью, мониторингу качества подготовки выпускников – несет ответственность за выполнение требований настоящего положения; за недопущение превышения полномочий вовлеченного персонала при разработке, утверждении и внесении изменений в основную образовательную программу среднего общего проектной школы; за координацию всех работ по ликвидации и исправлению несоответствий и принятие решения о дальнейшем использовании данного положения.


8.2 **Директор проектной школы** – несет ответственность за организацию исполнения требований настоящего положения.

СМК-О-ПВД-144-20 Система менеджмента качества. Положение по виду деятельности. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в основную образовательную программу среднего общего образования проектной школы разработал

Проректор по УР



О.Л. Назарова

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Магнитогорский государственный технический университет им. Г.И. Носова»		
	Версия 1	СМК-О-ПВД-144-20	Лист 7 Всего листов 7

Лист согласования

СМК-О-ПВД-144-20

Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в основную образовательную программу
среднего общего образования проектной школы

Должность, Ведущий СМК с указанием направления деятельности	Подпись	И.О. Фамилия	Дата
Начальник отдела менеджмента качества, Ведущий СМК по внутренним аудитам		А.Ю. Глухова	13.01.2020

Экспертиза проведена:

Ведущий специалист отдела менеджмента качества

С.В. Щерблева